

一、本院之訂購單採購作業管理系統，目的乃為蒐集廠商發票資訊做為發票管理參考，以利更精確的管理發票，廠商可經由網頁管理並查詢發票資訊。

二、網頁操作說明：

(1).進入本院採購資訊系統(網址如下)，點選**供應商資訊**->**採購案管理**。

網址：https://vendor.itri.org.tw/purchase_mgt.aspx

(2).輸入登入驗證所需要資訊(如下圖)：**統一編號&密碼&圖形驗證碼**。

採購公告	線上競價	供應商作業	供應商資訊	永續專區	貨款查詢	佈告欄
------	------	-------	--------------	------	------	-----

登入驗證

登入驗證

請先輸入您的帳號及密碼:(帳號為供應商統編)

統一編號: 02750963

密碼:

圖型驗證碼: (不分大小寫)

66VX0

登入

重新產生圖形驗證碼

密碼申請/查詢

供應商資訊

- > **採購案管理**
- > 密碼查詢 / 修改
- > 基本資料登錄
- > 基本資料修改
- > 友站連結

(3).進入**採購案管理**，供應商即可看到您所有得標(履約中)之訂單(如下圖)。

(4).供應商則可點選**發票登錄**，登錄發票。

採購公告	線上競價	供應商作業	供應商資訊	永續專區	貨款查詢	佈告欄
------	------	-------	--------------	------	------	-----

採購資訊系統

登出

採購案管理

訂單	品名	發票作業
4000002496	租賃台北市信義路三段41號4樓(2025年10-12月)	發票登錄
4000002497	飲水機UR-632AW-1租機費用(信義路) 2025年7-12月	發票登錄
4000002498	台北市大安區信義路三段41號4樓清潔費(7-12月)	發票登錄
4000002499	租賃台北市大安區金山南路二段165號2樓(2025年9-12月)	發票登錄
4000002500	飲水機UR-632AW-1租機費用(金山南路) 2025年7-12月	發票登錄
4000002501	台北市大安區金山南路二段165號2樓清潔費(7-12月)	發票登錄
4000002503	分攤康翔辦公室8樓清潔費(7/1-12/31)	發票登錄
4000002504	分攤康翔8樓計畫辦公室租金(10/1-12/31)	發票登錄

(5).請依序填寫**發票/收據號碼**、**發票日期**、**發票金額(含稅)**。

(6).並上傳**電子發票檔案**或**紙本發票的掃描檔案**，點選**新增**即已完成發票新增(如下圖)。紙本發票

請寄**採購承辦人**。

採購公告	線上競價	供應商作業	供應商資訊	永續專區	貨款查詢	佈告欄
------	------	-------	-------	------	------	-----

採購資訊系統

登出

發票作業

供應商統編：02750963 財團法人工業技術研究院

訂購單號：

訂單金額：990,000 (分批付款時訂單金額僅供參考)

發票/收據號碼： 收據

發票日期：

發票金額：

銷售額/稅額：/

發票/收據附件： 未選擇任何檔案

系統訊息：

發票作業相關業務，請洽各訂購單右上角所示之採購承辦人。

(7).如果發現**發票資訊錯誤(系統是無法更改)**，僅能**刪除**重新新增。

(8).如**成功新增**，該發票(收據)則會新增於該訂單欄位。(如下圖)

(9).付款狀況請至**貨款查詢**->**應付帳款查詢**查閱。

(10).發票作業相關業務，請洽各訂購單右上角所示之採購承辦人。

採購案管理

訂單	品名	發票作業
4000002496	租賃台北市信義路三段41號4樓(2025年10-12月)	發票登錄 RT16827901
4000002497	飲水機UR-632AW-1租機費用(信義路) 2025年7-12月	發票登錄
4000002498	台北市大安區信義路三段41號4樓清潔費(7-12月)	發票登錄
4000002499	租賃台北市大安區金山南路二段165號2樓(2025年9-12月)	發票登錄
4000002500	飲水機UR-632AW-1租機費用(金山南路) 2025年7-12月	發票登錄
4000002501	台北市大安區金山南路二段165號2樓清潔費(7-12月)	發票登錄
4000002503	分廳康翔辦公室8樓清潔費(7/1-12/31)	發票登錄
4000002504	分廳康翔8樓計畫辦公室租金(10/1-12/31)	發票登錄
4000002505	分廳康翔大樓8樓管理費(10/1-12/31)	發票登錄
4000002506	分廳康翔辦公室11樓清潔費(7/1-12/31)	發票登錄
4000002508	分廳康翔大樓11樓管理費(10/1-12/31)	發票登錄
4000002509	分廳紡拓大樓1202室租賃案(10/1-12/20)	發票登錄

本院真款付款期程：除契約另有協議外，依每月20日前完成驗收報銷，於次月19日付款，付款狀況請至應付帳款查詢查閱。

備註：

(1).供應商系統**登入驗證(密碼)**問題洽業務負責人(胡峻華 03-5912207) ; ScottHU@itri.org.tw

(2).發票報銷進度請洽各訂購單**採購承辦人**(訂購單右上角)。

(3).若該發票本院已完成內部報銷作業，發票無法刪除，如有刪除需求請洽**採購承辦人**處理後續。

(4).該案完成內部報銷後一個月，系統會自動刪除全案。

(5).如須查詢貨款，請至應付帳款查詢或發票查詢查閱。

備註：訂購單號=採購單號，為 3000XXXXXX(共 10 碼，位置在訂購單右上角；範例如下圖)

 工業技術研究院 Industrial Technology Research Institute		訂購單	Page : 1 Date : 2025/06/05 採購單號 : 3000826495				
TO : ██████████ Attn : ██████████ Tel/Fax : ██████████			Addr. : 工業技術研究院 行政處 資材二部 新竹縣竹東鎮 中興路四段195號21館208室 By : 胡峻華 Tel/Fax : 03-5912207/03-5162884				
項次	料號	品名規格	交貨日期	數量	單位	單價	總價
10	██████████	██████████	2025/07/01	1	SET	238,095.00	238,095
合計： TWD 238,095			營業稅： TWD 11,905		合計總價： TWD 250,000		
規格詳訂單第二頁所列 一、發票抬頭：工業技術研究院★統一編號：02750963 ★請準時交貨並將【發票】寄給採購。(Email: ScottHU@itri.org.tw) ★★交貨日期為貨品寄達本院日期★★(交貨時請於送貨單及發票上註明本訂購單編號，並至 https://vendor.itri.org.tw/create_vdl.aspx 輸入發票資料) 二、交貨期限：依上列訂單交貨日期。除因可歸責於本院之事由或因天災、事變等不可抗力外，廠商不得主張不負遲延責任或要求延長履約期。 三、貨到齊後XX日內完成安裝、試車。線路圖XX份；操作手冊XX份；保固期限XX個月。 四、交貨地點：██████████ 貨物或訂單完成之證明文件必需經各院區收貨管制站辦理後轉交USER(註明訂單編號) 五、付款條件：驗收合格後，收到發票後7日內以電匯或即期支票方式支付貨款。(付款查詢網址： https://payquery.itri.org.tw/Vendor/Pay_Inv_Query.aspx 若無法查詢請洽採購經辦人，或會計處查詢電話03-5919201)。支付款項時，匯費(基本費13元)、郵費(基本費28元)自款項中逕予扣除，不便之處尚祈見諒。 六、罰則：逾期交貨每日罰成交總額千分之一，罰款上限為成交總額百分之二十(罰款未達100元者，以100元計)。七、注意事項：(1)本訂單經買賣雙方接受後視同正式合約，未經雙方同意不得任意更改。(2)無貨可交之購案，如工程、勞務、修理保養等，請於完工當天檢附完工報告書等並通知上述指定收貨人，否則本院得視同未交貨。(3)逾期未交貨或交貨品質不良、所交貨品不符、有瑕疵、未齊全或未按指定地點交貨者(前述情形視同未交貨)，本院擁有取消訂單之權利，且得沒收履約保證金，並按章科罰。(4)請於發票備註欄、貨品包裝上及送貨單上註明本案採購單編號，發票請送交本案承辦人，俾便辦理核銷。(5)本院提供之技術資料僅限承製本案使用，非經允許不得作為其他用途。(6)驗收時賣方所售物料須依限期交齊，由買方按照約定規範或所附藍圖驗收，不合規範或損壞之貨品應由賣方取回，並由買方另訂期限交貨。(7)廠商不得對本院相關人員要求、期約、收受或給予賄賂、佣金、仲介費、後謝金、回扣、餽贈、招待或其他不正利益。廠商知悉有前述情形者，應立即通知本院，並提供相關證據，配合本院之調查。廠商違反本條約定者，本院有權終止或解除本訂單，並將溢價及利益自訂單價款中扣除。(8)承接本院工程、機械設備維護保養、勞務(清潔、植栽、搬運)等承攬相關工作時，承攬商應簽署本院安全衛生承諾書，於開工前參與施工安全衛生會議，工程案並辦妥相關保險，會議中應提示保險單據，未辦妥保險者，不得開工。承攬商辦理保險範圍不足或未能自保險人獲得足額理賠者，其損失或損害賠償，應由承攬商負擔。作業中應指派安全衛生管理人員，作業人員依法參加勞保或職業災害險，否則本院得終止或解除本訂單，一切責任由承攬商自行負責，並應賠償本院因此所受之損害。(9)賣方所交貨品如涉有專利權、著作權、電路布局權、營業秘密或其他智慧財產等糾紛，概由賣方負責，本院若因此遭受損失時，賣方應負賠償責任。如因賣方所交貨品之瑕疵致本院或第三人遭受損害時，賣方應負賠償責任。(10)因政策變更，廠商依契約繼續履行而不符工研院利益者，工研院得終止或解除部分或全部契約，並補償廠商因此所生之直接實質損害。前述損害不包括廠商所失利益或其它間接、附隨的損害或損失。(11)廠商應負責將貨品之包裝拆卸物或施工範圍經拆除之廢棄物運離。(12)本院相關採購資訊，請參閱網址 https://vendor.itri.org.tw ，為落實永續採購政策，請廠商務必至本院網址詳閱並遵守本院之「永續採購政策」、「供應商永續發展承諾書」、「供應商行為準則」，信同本院落實永續採購政策以確保廠商的資格與權益。 工業技術研究院 承辦人：  6/5 廠 商 簽 蓋： _____ (*請於收到三日內簽回或以傳真方式傳回亦可)							

供應商無法登入狀況：

- (1).從未取得密碼者，點選 **查詢密碼** 輸入統一編號按下送出，密碼即會寄送至 **密碼用 E-Mail**
- (2).建檔時無填寫 **密碼用 E-Mail** 或 **原始綁定密碼用 E-Mail** 已無法收取密碼者，請下載 **「供應商密碼用 E-mail 綁定及修改申請單」** 填寫，並用印後連同營利事業登證傳真至 03 - 5162884 胡峻華

先生收。

供應商系統登入驗證(密碼)問題業務負責人(胡峻華 03-5912207) ; ScottHU@itri.org.tw